

図書館職員 募集要項

1 募集人数 1名

2 任用期間 令和8年4月1日～令和9年3月31日
※当該職場の継続状況や、勤務成績により再度任用する場合あり。

3 主な職務内容

- (1) 図書の貸出・返却等事務
- (2) 図書館サービス業務
- (3) その他、図書館長が指示する業務

4 勤務条件

- (1) 勤務時間 週5日 火～日曜日
ただし、毎週土曜日又は日曜日のどちらかを含む。
また、祝日も出勤対象日（月曜日含む）
午前9時～午後4時（6時間）又は午前10時～午後5時（6時間）
- (2) 報酬 時間額 1,420円（予定）
- (3) 期末勤勉手当 一定の条件を満たす場合は支給対象となります。
- (4) 社会保険等 社会保険（市町村共済短期給付・厚生年金） 加入
雇用保険 加入
所得税 源泉徴収
- (5) 休暇 年次有給休暇 10日
特別休暇（忌引・夏季等）
- (6) 勤務場所 S&Dたまぐー福生中央図書館（熊川850-1）または
武蔵野台図書館（武蔵野台1-12-2）

5 資格要件

次の全ての要件を満たす方

- (1) 司書、司書補または司書教諭のいずれかの資格（令和8年3月31日までに取得見込みを含む）を有する方
- (2) パソコン操作（ワード・エクセル）ができる方

※地方公務員法第16条の欠格条項に該当する方及び子ども性暴力防止法（令和8年12月施行）に定めのある児童対象性暴力等の性犯罪履歴がある方は受験できません。

6 試験の方法 面接（令和8年2月6日（金））

7 採用担当課
所 属 課

総務部 職員課 職員係 Tel042-551-1589
教育部 図書館